



T.C.  
KOCASINAN KAYMAKAMLIĞI  
Mehmet Alçı İlkokulu

DERSLİK KULLANIM TALİMATI

İlk Yayın Tarihi	19/09/2023
Revizyon Tarihi	--
Revizyon No	00
Doküman No	TL.020
Sayfa No	1/1

- 1- Okul yönetimi ve sınıf öğretmeninden izinsiz sınıflara veli-ziyaretçi girişi yasaktır.
- 2- Mazeret sebebiyle izinler için; öncelikle anne yada baba olan velimiz Müdür Yardımcısından izin belgesi alır, bu izin belgesi ile sınıf öğretmeninden öğrenciyi talep eder. Öğretmen izin belgesini alıp kontrol ederek, veliye öğrenciyi verebilir.
- 3- Ders esnasında öğretmenleri meşgul edecek ve 40 dakikalık ders bütünlüğünü bozacak soru, sorun, veli görüşmesi, toplantı yapılmaz, sınıf rahatsız edilmez.
- 4- Sınıf içinde ve ders esnasında öğrenci okul forması üzerine, derslik içinde hırka, ceket, eşofman üstü vb. giyilmez. Teneffüse çıkarken giyilebilir.
- 5- Masa ve sandalyeler düzgün ve hizalı olmak üzere uygun aralıklarla kullanılır. Teneffüslerde sınıfın havalanması için pencereler açılır.
- 6- Elektrik kablosu, priz, sivri uçlu ve tehlikeli yerlere dokunulmaz, tespit edilen riskli yerler yönetime haber verilir. Kalorifer vanası ve kalorimetre ayarı ile oynanmaz.
- 7- Teneffüslerde Etkileşimli Tahtalar On/Off tuşundan dijital olarak kapatılır, ekran kırılması, su-sıvı zarar vermemesi için sürgülü beyaz tahta ile etkileşimli tahtanın ekranının önü kapatılır. Gereksiz yanan lambalar söndürülür, tasarruf sağlanır.
- 8- Sınıf kapıları teneffüs süresinde açık tutulur, duvardaki kilit sistemine kapı sabitlenir, ders başlarken sadece öğretmen tarafından anahtar ile açılır.
- 9- Ders esnasında acih ihtiyaç durumunda tuvalete sessiz bir şekilde gidilir ve dönülür, bu esnada gürültü yapılmaz, koşulmaz, diğer şubeler rahatsız edilmez.
- 10- Beden Eğitimi ve oyun dersleri için teneffüs bitiminde ve sınıftan öğretmen gözetiminde sıra düzeni ile sessiz bir şekilde toplu halde bahçeye çıkarılır.
- 11- Öğrenci masalarında yapılan tüm faaliyetlerden sonra (resim, sanat etkinliği, oyun hamuru çalışm.vb.) masalar tekrar temiz bırakılır, silinir.
- 12- Beslenme ve her dersten önce ve sonra yerler-zemin kontrol edilir, kağıt, atık, vb. var ise çöpe atılır, zemin ıslak ise mutlaka kat görevlisine haber verilir, silinip kurulması sağlanır.
- 13- Kes yapıştır, el becerisi vb. etkinlik süreleri bittiğinde, tüm öğrenciler masa ve sıraların altını ve etrafı kontrol eder gereken hijyen sağlanır.
- 14- Gün sonu çıkıştan 5 dakika önce derslik ve zemin tüm sınıf tarafından kontrol edilir, temiz ve düzenli bir hale getirilir. Öğrenciler çıkış için hazırlanır, kıyafet, beslenme vb. sınıfta unutulmaz.
- 15- Görevli öğrenciler tarafından sınıf içinde belirlenen bölümlere bakılır, temizlik kontrol ve puanlaması yapılır (HERGÜN 10.40 ve 15.50 teneffüslerinde), her ay sonunda ödüle uygun bulunan temiz sınıflar top ile ödüllendirilir.
- 16- Her gün sabah grubu için 09.50 ve öğlenci grup öğrenciler içinde 15.00 teneffüsünde kat görevlilerince çöpler toplanır, yeni çöp poşetleri takılır.
- 17- HER GÜN SONUNDA KAT GÖREVLİLERİ TARAFINDAN DERSLİKLER ÖNCE SÜPÜRÜLÜR, ÇÖPLERİ ALINIR, TÜM ZEMİN ÖZENLE PASPASLANIR. BİR SONRAKİ GÜN İÇİN EĞİTİM ÖĞRETİME HAZIR HALE GETİRİLİR.

Hazırlayan EYS Ekibi	Kontrol Eden EYS Temsilcisi	Onaylayan EYS Yöneticisi
-------------------------	--------------------------------	-----------------------------